

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт вычислительной математики и математической  
геофизики Сибирского отделения Российской академии наук  
(ИВМиМГ СО РАН)**

**ПРИКАЗ**

16. 05. 2023 г.

г. Новосибирск

№ 59

Об утверждении Политики обработки  
персональных данных

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Политику обработки персональных данных (приложение № 1 к настоящему приказу);
2. Утвердить Типовую форму согласия на обработку персональных данных работника ИВМиМГ СО РАН (приложение № 2 к настоящему приказу);
3. Утвердить Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отзыва или отказа в предоставлении своих персональных данных (приложение № 3 к настоящему приказу);
4. Утвердить Типовое обязательство работника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных (приложение № 4 к настоящему приказу);
5. Утвердить Типовое согласие работодателю на получение персональных данных от третьих лиц (приложение № 5 к настоящему приказу);
6. Утвердить Типовое согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником как субъектом персональных данных для распространения (приложение № 6 к настоящему приказу);
7. Утвердить форму Согласия на передачу персональных данных работника третьей стороне (приложение № 7 к настоящему приказу);
8. Утвердить форму Заявления о согласии (несогласии) на трансграничную передачу персональных данных (приложение № 8 к настоящему приказу);
9. Утвердить форму Запроса на уточнение/уничтожение персональных данных, в связи с выявлением недостоверных персональных данных (приложение № 9 к настоящему приказу);
10. Утвердить форму Запроса на блокирование персональных данных (приложение № 10 к настоящему приказу);
11. Утвердить форму Запроса согласия субъекта персональных данных на раскрытие персональных данных третьим лицам (приложение № 11 к настоящему приказу);
12. Утвердить форму Запроса на получение доступа к персональным данным (приложение № 12 к настоящему приказу);
13. Утвердить форму Акта об уничтожении персональных данных (приложение № 13 к настоящему приказу);
14. Утвердить форму Требования о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 14 к настоящему приказу);
15. Утвердить форму Уведомления об отказе во внесении изменений в персональные

данные субъекта) (приложение № 15 к настоящему приказу).

16. Утвердить форму Уведомления об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений персональных данных (приложение № 16 к настоящему приказу).

17. Утвердить форму Уведомления о наличии персональных данных (в соответствии со ст.14, 18.1, 20 закона о персональных данных) (приложение № 17 к настоящему приказу).

18. Утвердить форму Заявления субъекта персональных данных об отзыве согласия на обработку персональных данных (приложение № 18 к настоящему приказу).

19. Ученому секретарю (Вшивковой Л.В.) разместить на официальном сайте института Политику обработки персональных данных.

20. Приказ от 02.03.2021 г. № 12, пункты 4-6 приказа от 27 февраля 2017 года № 64-к «Об утверждении локальных актов о персональных данных» считать утратившими силу.

21. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по информационным технологиям Маринина И.В.

Директор



М.А. Марченко

## ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

### 1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте вычислительной математики и математической геофизики Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт) разработана в рамках осуществления предоставленных Уставом Института полномочий в целях защиты персональных данных при их обработке.

1.2. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – Закон о персональных данных), приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 8н «Об обработке персональных данных в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации».

1.3. Институт, как оператор персональных данных, осуществляет обработку персональных данных, определяет цели обработки и состав персональных данных, подлежащих обработке, а также определяет основные права и обязанности по защите персональных данных при совершении действий с персональными данными работников Института.

1.4. Политика является локальным нормативным актом Института по вопросам обработки персональных данных и подлежит размещению на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

#### 1.5. Основные используемые понятия:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных

технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Институте, уполномоченным на основании приказа.

1.7. Настоящая Политика, а также изменения и дополнения Политики, утверждаются приказом директора Института и вступает в силу с момента их утверждения.

## 2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка Институтom персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечения кадровой работы и бухгалтерского учета в порядке, предусмотренном трудовым, налоговым и иным законодательством Российской Федерации;
- подбора персонала (соискателей) на вакантные должности в Институте;
- подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре;
- осуществления деятельности Института в соответствии с Уставом, в том числе заключения и исполнения договоров;
- осуществления пропускного режима;
- трансграничной передачи персональных данных работников Института при направлении в командировки и при оказании услуг и выполнении работ в рамках уставной деятельности Института;
- в иных установленных законодательством целях.

## 3. Основные права и обязанности

3.1. Основные права и обязанности Института:

3.1.1. Институт имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых для обеспечения деятельности Института;
- продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных Законом о персональных данных и иными нормативно- правовыми актами.

3.1.2. Институт обязан:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных и Трудового Кодекса Российской Федерации;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать по запросу Роскомнадзора информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса;
- уведомлять Роскомнадзор о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных в форме и способами, которые установлены законодательством в области персональных данных (ст.12 Закона о персональных данных).
- обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы, включая информирование о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных в установленном законодательством порядке;

3.2. Основные права и обязанности субъекта персональных данных:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в соответствии со ст. 14 Закона о персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- требовать уточнения, блокирования или уничтожения персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- предоставлять персональные данные с актуализированными сведениями.

#### 4. Правовые основания обработки персональных данных

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральный закон от 22.10.2004 3 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Приказ Минобрнауки России от 26.07.2018 № 8н «Об обработке персональных данных в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации»;

- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ ФСБ России от 13.02.2023 № 77 «Об утверждении порядка взаимодействия операторов с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование ФСБ России о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных»;

- Приказы Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных»; от 21.06.2021 № 106 «Об утверждении Правил использования информационной системы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, в том числе порядка взаимодействия субъекта персональных данных с оператором»; от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»; от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

- Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»; от 02.02.2023 № 10 «Об утверждении политики обработки персональных данных в Федеральном архивном агентстве».

- иные нормативные акты.

#### 5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных,

#### категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Институт может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- работники Института;
- члены их семей (в объемах необходимых для кадрового и бухгалтерского учета);
- бывшие работники Института;
- граждане, претендующие на замещение вакантных должностей в Институте, в том числе должностей научных сотрудников и на замещение должностей заместителей руководителя Института (далее - претенденты);
- граждане, поступающие и проходящие подготовку кадров в рамках получения высшей квалификации в аспирантуре (лица, поступающие в аспирантуру, аспиранты).

5.3. Перечни категорий персональных данных, обрабатываемых Институтом, по каждой категории субъектов персональных данных, приведены в Правилах обработки персональных данных в Институте.

5.4. Обработка биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Институт не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

#### 6. Порядок и условия обработки, хранения персональных данных

6.1. Обработка персональных данных в Институте осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.2. Институт осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных.

6.3. Обработка персональных данных Институтом ограничивается достижением целей обработки. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.4. Обработку персональных данных осуществляют работники Института, перечень должностей которых определен локальным актом.

6.5. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Условием прекращения обработки персональных данных является достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

6.8. При обращении субъекта персональных данных к Институту с требованием о

прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Институтом такого требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Институту необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока (ст. 21 Закона о персональных данных).

6.9. Работники Института, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.10. Институт обязан принимать меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

## 7. Актуализация, уничтожение персональных данных.

7.1. Актуализация персональных данных осуществляется если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или не являются необходимыми для заявленной целей обработки.

7.2. Подтверждение факта обработки персональных данных, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч.7 ст.14 Закона о персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней. Для этого Институт направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Институт предоставляет сведения, указанные в ч.7 ст.14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных в той форме, в которой направлены соответствующее обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ, в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более, чем на 5 рабочих дней. Для этого Институт направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации (ст.20 Закона о персональных данных).

7.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или по запросу Роскомнадзора Институт осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Институт на основании сведений, представленных субъектом персональных данных либо Роскомнадзором, уточняет (актуализирует, исправляет) персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных (ст. 21 Закона о персональных данных).

7.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных Институт осуществляет блокирование в течение 3 рабочих дней с даты выявления неправомерно обрабатываемых персональных

данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса (ст. 21 Закона о персональных данных).

7.5. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, персональный состав которой утверждается приказом директора Института.

Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальном нормативном акте Института.

7.6. Уничтожение персональных данных осуществляется в следующие сроки (ст.20, 21 Закона о персональных данных, приказ Росархива от 02.02.2023 № 10):

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных подтверждения того, что персональные данные получены законно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение 7 дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по научной работе

Заместитель директора по научной работе

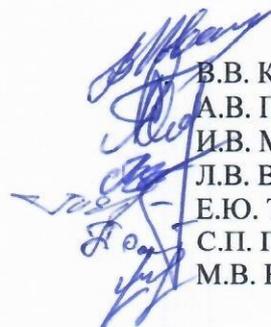
Заместитель директора по информационным технологиям

Ученый секретарь

Заведующая отделом кадров

Заведующая юридическим отделом

Председатель профкома



В.В. Ковалевский  
А.В. Пененко  
И.В. Маринин  
Л.В. Вшивкова  
Е.Ю. Трофимкина  
С.П. Полежаева  
М.В. Крайнева

Разработала

Тренихина И.В.

**Типовая форма  
согласия на обработку персональных данных работника ИВМиМГ СО РАН**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата)

\_\_\_\_\_ ,  
(кем выдан)

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам ИВМиМГ СО РАН (адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д. 6) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве;
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- 7) номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- 8) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках;
- 13) сведения о трудовой деятельности;
- 14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 15) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 16) сведения об ученой степени;
- 17) информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 18) медицинское заключение (в случаях, установленных законом);
- 19) результаты обязательных предварительных (при поступлении на работу) и

периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования и заключения флюорографического обследования;

20) фотография;

21) сведения о прежнем месте работы;

23) сведения о пребывании за границей;

24) серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

25) информация о наличии или отсутствии судимости;

26) информация об оформленных допусках к государственной тайне;

27) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;

28) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

31) номер расчетного счета;

32) номер банковской карты;

33) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в СФР, сведений подоходного налога в ФНС России;
- предоставления сведений в кредитную организацию для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы;
- предоставления сведений третьим лицам для оформления полиса ДМС;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока нахождения в трудовых отношениях с ИВМиМГ СО РАН;

- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИВМиМГ СО РАН вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" после прекращения трудовых отношений персональные данные будут храниться в ИВМиМГ СО РАН в течение срока хранения документов предусмотренного законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_  
(дата заключения трудового договора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Типовая форма разъяснения  
субъекту персональных данных юридических последствий  
отзыва или отказа в предоставлении своих персональных данных**

Мне, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(кем, когда)

разъяснено, что я вправе отозвать согласие на обработку персональных данных. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных или отказа от предоставления персональных данных ИВМиМГ СО РАН (адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д.6, ИНН 5408100025, ОГРН 1025403656420) вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия при наличии следующих оснований:

обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ИВМиМГ СО РАН функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;

осуществляется обработка персональных данных, которые стали общедоступными по моей воле;

обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

обработка персональных данных осуществляется при наличии иных оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

С локальными актами ИВМиМГ СО РАН по защите, обработке и уничтожению персональных данных и перечнем персональных данных, которые обязан представить уполномоченным лицам ИВМиМГ СО РАН в связи с трудовыми отношениями, ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Типовое обязательство работника,  
непосредственно осуществляющего обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (кем,  
когда) \_\_\_\_\_,

понимаю, что получаю доступ к персональным данным работников ИВМиМГ СО РАН и во время исполнения своих обязанностей осуществляю их обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу).

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой и (или) косвенный ущерб работникам ИВМиМГ СО РАН.

В связи с этим обязуюсь при обработке персональных данных работников ИВМиМГ СО РАН строго соблюдать требования действующего законодательства, определяющего порядок обработки персональных данных, а также требования локальных актов ИВМиМГ СО РАН в области персональных данных.

Я подтверждаю, что за исключением случаев и (или) при отсутствии условий, предусмотренных действующим законодательством, не имею права разглашать сведения о работниках ИВМиМГ СО РАН, относящиеся к категории их персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения мною требований действующего законодательства и (или) локальных актов ИВМиМГ СО РАН, определяющих режим обработки персональных данных, в том числе в случае их незаконного разглашения или утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством.

С Политикой обработки персональных данных и иными локальными актами в области персональных данных, ознакомлен(а).

"\_\_" \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Типовое согласие работодателю на получение персональных  
данных от третьих лиц**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата)

\_\_\_\_\_ ,  
(кем выдан)  
В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О  
персональных данных» и пунктом 3 статьи 86 Трудового кодекса РФ

Даю согласие ИВМиМГ СО РАН адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика  
Лаврентьева, д.6, ИНН 5408100025, ОГРН 1025403656420 получить мои персональные  
данные с предыдущих мест работы и периодах трудовой деятельности от третьих лиц.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Типовое согласие на обработку персональных данных,  
разрешенных работником как субъектом персональных данных для распространения**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(номер телефона, адрес эл.почты или почтовый адрес)

руководствуясь ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю, о согласии на обработку моих персональных данных в форме распространения ИВМиМГ СО РАН адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д.6, ИНН 5408100025, ОГРН 1025403656420

с целью\*

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению (да/нет)	Неограниченно ому числу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
Персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество				
	Дата рождения				
	Месяц рождения				
	Год рождения				
	адрес				
	Семейное положение				
	образование				
	Должность, квалификационный уровень				
	Номер телефона, адрес эл. почты				
	Данные об ученой степени, ученого звания, списки научных трудов				
	Информация о владении иностранными языками				
	Имущественное положение, доходы (для руководящих работников и				

	иных лиц в силу Закона о коррупции)				
Специальные категории персональных данных	Состояние здоровья  Сведения о судимости			Только для целей обязательного мед осмотра	Только работникам отдела кадров
Биометрические персональные данные	Цветное цифровое фотографическое изображение лица  Аудиозапись (голос)  Видеозапись				

Сведения об информационных ресурсах ИВМиМГ СО РАН, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
<a href="https://icmmg.nsc.ru">https://icmmg.nsc.ru</a>	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
sscc.ru – основной почтовый домен	Предоставление сведений работникам ИВМиМГ СО РАН

**Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до момента его отзыва в письменной форме.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**\* Примеры целей:**

- размещение информации обо мне на официальном сайте ИВМиМГ СО РАН в опубликованном телефонном справочнике;
- размещение информации обо мне на официальном сайте ИВМиМГ СО РАН в разделе «Структура»;
- размещения информации о значимых для меня датах и событиях, моих достижениях, объявленных мне благодарностях и поздравлениях на информационном стенде ИВМиМГ СО РАН
- путем включения в телефонный справочник на бумажном носителе;
- размещение моей фотографии на доске почета ИВМиМГ СО РАН;
- иной вариант

**СОГЛАСИЕ**  
**на передачу персональных данных работника третьей стороне**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам ИВМиМГ СО РАН (адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д. 6) на предоставление моих персональных для рассмотрения вопроса о предоставлении мне потребительского кредита:

- дата приема на работу;
- должность, по которой я выполняю трудовые обязанности в ИВМиМГ СО РАН;
- размер заработной платы;

- \_\_\_\_\_  
(иное)

Настоящее согласие действительно в течение одного месяца с момента его получения.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

ИВМиМГ СО РАН

адрес: г. Новосибирск, пр-т Академика

Лаврентьева, д.6

телефон: 330 66 87, 330 83 53, факс: 330 87 83,  
330 66 87

адрес электронной почты: [contacts@sscc.ru](mailto:contacts@sscc.ru)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (паспортные данные, в т.ч. кем, когда выдан)

адрес: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

электронная почта: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о согласии (несогласии) на трансграничную передачу  
персональных данных**

Я (Ф.И.О.), \_\_\_\_\_ согласен  
(не согласен) на трансграничную передачу следующих моих персональных данных \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечень передаваемых персональных данных)

с целью \_\_\_\_\_  
(цель передачи персональных данных)

оператором - Федеральным государственным бюджетным учреждением науки Институтым  
вычислительной математики и математической геофизики Сибирского отделения  
Российской академии наук, адрес: 630090, г. Новосибирск, пр-т Академика Лаврентьева,  
д.6, ИНН 5408100025, ОГРН 1025403656420

другому лицу- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование или Ф.И.О. иностранного корреспондента, адрес, телефон, эл.почта)

на территорию \_\_\_\_\_  
(государство)

В форме \_\_\_\_\_  
(способы трансграничной передачи персональных данных: предоставление или распространение)

В период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г. и в соответствии с  
ч. 2 ст.6, ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152- ФЗ «О персональных данных»  
заявляю о своем согласии (несогласии) на трансграничную передачу указанных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Директору ИВМиМГ СО РАН  
Марченко М.А.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате  
выдачи

\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_ адрес, контактные данные)

**ЗАПРОС**  
**на уточнение/уничтожение персональных данных,**  
**в связи с выявлением недостоверных персональных данных**

Прошу в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

уточнить

уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки ИВМиМГ СО РАН, в связи с выявлением следующих недостоверных сведений:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень персональных данных подлежащих уточнению/уничтожению)

В связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину уточнения/уничтожения персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

В установленные законодательством о персональных данных сроки.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Директору ИВМиМГ СО РАН  
Марченко М.А.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате  
выдачи

\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_ адрес, контактные данные)

### ЗАПРОС на блокирование персональных данных

Прошу в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

заблокировать

мои следующие персональные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечень персональных данных подлежащих блокированию)

на срок: \_\_\_\_\_  
(указать срок блокирования)

В связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину блокирования персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_

В установленные законодательством о персональных данных сроки.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., субъекта персональных данных)

адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от: Федерального государственного бюджетного  
учреждения науки ИВМиМГ СО РАН  
адрес: 630090, г. Новосибирск, пр-т Академика  
Лаврентьева, д.6, телефон: 330 66 87, 330 83 53, адрес  
электронной почты: [contacts@sscc.ru](mailto:contacts@sscc.ru)

**ЗАПРОС**  
**согласия субъекта персональных данных**  
**на раскрытие персональных данных третьим лицам**

В связи с \_\_\_\_\_  
(обоснование причин)

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
предполагается обработка следующих (специальных, биометрических) персональных  
данных: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечень обрабатываемых персональных данных)

С целью \_\_\_\_\_  
(цель обработки персональных данных)

В форме \_\_\_\_\_  
(способы обработки персональных данных)

Субъекта персональных данных - \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., паспортные данные, орган выдачи паспорта, кем, когда)

Предстоит раскрыть третьим лицам \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. третьих лиц, адреса)

В следующем порядке: \_\_\_\_\_  
На основании вышеизложенного и в соответствии со ст.7 Федерального закона от  
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» просьба дать согласие на раскрытие  
подлежащих обработке персональных данных третьим лицам- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(перечень третьих лиц)

В следующем порядке: \_\_\_\_\_

(форма согласия с учетом ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»)  
На срок \_\_\_\_\_

Согласие может быть отозвано в любой момент посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(способы отзыва согласия)

ИВМиМГ СО РАН (представитель):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Директору ИВМиМГ СО РАН  
Марченко М.А.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., номер основного документа, удостоверяющего личность

\_\_\_\_\_ субъекта или его законного представителя, сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_ указанного документа и выдавшем органе,

\_\_\_\_\_ адрес, контактные данные)

### ЗАПРОС на получение доступа к персональным данным

Прошу в соответствии со ст.14, 18.1, 20 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставить мне для ознакомления информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

Прошу предоставить мне следующие сведения (нужное подчеркнуть):

- ✓ подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- ✓ правовые основания и цели обработки персональных данных;
- ✓ применяемые способы обработки персональных данных;
- ✓ какие лица имеют доступ или могут получить доступ к персональным данным;
- ✓ перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- ✓ сроки обработки персональных данных в том числе сроки их хранения;
- ✓ осуществлялась ли трансграничная передача персональных данных, а если нет, то предполагается ли такая передача;
- ✓ правовые, организационные и технические меры, осуществляемые ИВМиМГ СО РАН для защиты моих персональных данных при их обработке.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: \_\_\_\_\_  
в установленные законодательством о персональных данных сроки.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)



**Требование о прекращении передачи  
(распространения, предоставления, доступа) персональных данных,  
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата)

\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_

(адрес эл.почты, номер телефона)

в соответствии с пунктом 14 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ  
отзываю свое согласие на передачу (распространение, предоставление, доступ)  
персональных данных, ранее выданное ИВМиМГ СО РАН, в связи с нарушением правил  
обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для  
распространения.

Персональные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать перечень персональных данных)

Прошу прекратить обработку моих персональных данных с момента поступления  
настоящего требования и сообщить мне перечень третьих лиц, которым мои персональные  
данные были переданы.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

на бланке института

Приложение № 15  
к приказу от 16.03. 2023г. № 52

### УВЕДОМЛЕНИЕ

(об отказе во внесении изменений в персональные данные субъекта)

Уважаемый \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В связи с \_\_\_\_\_

(причина обращения)

сообщаем, что во внесении изменений в Ваши персональные  
данные \_\_\_\_\_

(перечень персональных данных)

отказано, по следующей причине:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Настоящее уведомление на руки получил:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

на бланке института

Приложение № 16  
к приказу от 16.05. 2023г. № 52

### УВЕДОМЛЕНИЕ

(об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений персональных данных)

Уважаемый \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В связи с \_\_\_\_\_

(недостоверностью, выявлением неправомерных действий с Вашими персональными данными, достижением цели обработки, отзывом Вами согласия на обработку, другие причины)

сообщаем Вам, что обработка Ваших персональных данных

\_\_\_\_\_

(перечень персональных данных)

прекращена и указанная информация подлежит уничтожению (изменению).

\_\_\_\_\_ (источник в котором изменены или уничтожены персональные данные)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

Настоящее уведомление на руки получил:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

на бланке института

Приложение № 17  
к приказу от 16.05.2023г. № 52

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

(о наличии персональных данных (в соответствии со ст.14, 18.1, 20 Закона о персональных данных))

Уважаемый \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

В связи с поступившим от Вас запросом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Сообщаем следующее \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Настоящее уведомление на руки получил:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Заявление субъекта персональных данных  
об отзыве согласия на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(дата)

\_\_\_\_\_ ,  
(кем выдан)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

**отзываю** у ИВМиМГ СО РАН адрес: 630090, г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д.6, ИНН 5408100025, ОГРН 1025403656420 ранее выданное мной согласие на обработку принадлежащих мне персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)