

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАУКИ**

**ИНСТИТУТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ МАТЕМАТИКИ  
И МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ГЕОФИЗИКИ  
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИВМиМГ СО РАН)**

**УВЕРЖДЕНО**

Приказом от

«27» марта 2023 г. № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ об АСПИРАНТУРЕ**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Института вычислительной математики и математической геофизики**  
**Сибирского отделения Российской академии наук**  
**(ИВМиМГ СО РАН)**

## 1. Общие положения

1.1. Аспирантура Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института вычислительной математики и математической геофизики Сибирского отделения Российской академии наук (далее по тексту ИВМиМГ СО РАН) является составной частью единой системы непрерывного образования и ступенью высшего образования - подготовки научных и научно-педагогических кадров - кадров высшей квалификации. Главной целью обучения в аспирантуре ИВМиМГ СО РАН является повышение квалификации, подготовка и представление к защите кандидатской диссертации.

Соискательство является формой работы над диссертацией лиц, прикрепленных к ИВМиМГ СО РАН без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Отдел аспирантуры в своей деятельности руководствуется действующим законодательством; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Федеральными государственными требованиями высшего образования (подготовка научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре) по соответствующим научным специальностям, Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 утвержденными Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), Приказа Минобрнауки России от 13.10.2021 г. № 942 «О Порядке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607».

Положение об аспирантуре утверждается директором ИВМиМГ СО РАН.

1.3. Подготовка аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук

осуществляется в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей, лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.4. Все этапы подготовки аспирантов и соискателей (прием, сдача вступительных экзаменов, зачисление в аспирантуру, назначение научных руководителей, организация учебного процесса, назначение комиссий по приему кандидатских экзаменов, допуск к экзаменам, решение о завершении обучения и отчисление из аспирантуры и др.) осуществляются на основании приказов директора ИВМиМГ СО РАН.

## 2. Приём в аспирантуру

2.1. В аспирантуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие диплом специалиста или магистра.

Обучение в аспирантуре ИВМиМГ СО РАН осуществляется по очной форме. Нормативный срок освоения основной образовательной программы (подготовки кадров в аспирантуре) соответствует срокам в соответствии с ФГТ по научным специальностям и составляет 3 или 4 года в очной форме обучения.

2.2. В аспирантуру на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие дипломы специалиста или магистра.

2.3. Подготовка аспирантов за счет средств федерального бюджета осуществляется в пределах контрольных цифр приема, установленных Минобрнауки РФ.

Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ИВМиМГ СО РАН с приложением следующих документов:

- -копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему, (для лиц, получивших образование за рубежом,
- - копия соответствующего диплома, а также свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств об образовании диплому о высшем профессиональном образовании РФ, выданного Министерством образования РФ);
- - анкета (личный листок по учету кадров), автобиография, фотографии 2 шт. 4х6;
- - список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе (при наличии у поступающего научных работ и изобретений);
- - удостоверения (справки) о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов).

Документ, удостоверяющий личность, и диплом государственного образца

(для лиц, получивших образование за рубежом, - диплом и копию свидетельства о его эквивалентности) об окончании высшего учебного заведения поступающие в аспирантуру представляют лично.

2.4. Приём в аспирантуру проводится в сроки, устанавливаемые ИВМиМГ СО РАН. Для проведения приёма в аспирантуру организуется приёмная комиссия под председательством директора (заместителей директора по научной работе) ИВМиМГ СО РАН. Члены приёмной комиссии назначаются её председателем из числа высококвалифицированных научных кадров, включая предполагаемых научных руководителей аспирантов. Приемная комиссия рассматривает документы, поступающих в аспирантуру.

2.5. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, на основании которого выдается «Заключение» научного руководителя о рекомендуемой научной специальности и предполагаемой теме диссертационной работы. Заключение передается в приемную комиссию.

2.6. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру выносится приемной комиссией на основании представленных документов.

2.7. Приём вступительных экзаменов в аспирантуру проводится экзаменационными комиссиями, назначаемыми директором ИВМиМГ СО РАН. В состав комиссии входит, как минимум, один профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

В состав комиссии могут включаться кандидаты наук, квалифицированные преподаватели (в том числе по иностранному языку), не имеющие ученой степени и учёного звания, в достаточной степени, владеющие соответствующим иностранным языком.

2.8. Поступающие в аспирантуру сдают следующие конкурсные вступительные экзамены: специальная дисциплина, иностранный язык.

2.9. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов выносит решение по каждому претенденту. При наличии конкурса зачисляются наиболее способные претенденты, подготовленные к научной работе, в следующем порядке:

1) зачисляются лица, набравшие на вступительных экзаменах наибольшее количество баллов; при равенстве этих баллов зачисляются лица, имеющие более высокую оценку по специальной дисциплине;

2) при равенстве общего количества баллов преимущественное право на зачисление получают лица:

- имеющие достижения в научной работе;
- имеющие стаж работы в высшем учебном заведении или научном учреждении по профилю специальности;
- выпускники высших учебных заведений, имеющие диплом с отличием;
- имеющие более высокий средний балл диплома об окончании высшего учебного заведения.

Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается

поступающему в пятидневный срок после заключения приемной комиссии, но не позднее чем за десять дней до начала занятий.

2.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ИВМиМГ СО РАН.

2.11. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре, не имеют права повторного обучения в аспирантуре за счет средств федерального бюджета.

### **3. Требования, предъявляемые к аспирантам**

3.1 Индивидуальные планы и темы диссертаций аспирантов утверждаются Ученым советом в срок не позднее 30 дней со дня зачисления.

3.2. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.

Аспирант ежегодно отчитывается на заседании Аттестационной комиссии ИВМиМГ СО РАН о выполнении индивидуального плана после аттестации его лабораторией.

В отдельных случаях по инициативе аспиранта и научного руководителя решением Ученого совета аспиранту могут быть заменены научный руководитель или тема диссертации, но не позднее, чем за 1 год до истечения срока обучения в аспирантуре.

3.3. Образовательный процесс при обучении в аспирантуре в очной форме организуется следующим образом:

Первый год обучения заканчивается сдачей экзаменов кандидатского минимума по истории и философии науки и иностранному языку.

Второй год обучения – освоение учебной составляющей- дисциплин (направленных на сдачу кандидатского экзамена по научной специальности), сочетается с научно-исследовательской работой, публикацией статей по теме диссертационного исследования.

Третий и (или) четвертый год обучения - аспиранты сочетают научно-исследовательскую работу с подготовкой и сдачей экзамена по специальности, публикацией статей, написанием диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Институт обеспечивает проведение занятий по дисциплинам (модулям) в форме консультаций, научно-практических занятий, семинаров, лекций, самостоятельной научно-исследовательской работы, участия в работах по плану госзаданий, участие в экспедиционных работах по плану НИР и госзаданий может учитываться в качестве научно-исследовательской практики. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по философии, иностранному языку и специальной дисциплине;

- завершить работу над диссертацией и представить ее в Аттестационную комиссию.

3.4. При невыполнении указанных требований, аспирант отчисляется из аспирантуры ИВМиМГ СО РАН приказом директора и получает на руки свидетельство об окончании аспирантуры и заключение организации о соответствии диссертации установленным законом критериям.

3.5. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора ИВМиМГ СО РАН, при наличии свободных (бюджетных) мест по данной научной специальности.

3.6. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере со дня зачисления.

3.7. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять научно-исследовательскую работу на иных условиях оплаты. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием, библиотекой, а также правом на командировки, включая конференции, школы молодых ученых и другие мероприятия при условии, что командировка связана с научной работой по теме диссертации аспиранта. Оплата расходов по командированию производится из средств научного подразделения, в котором работает научный руководитель аспиранта.

3.8. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью 6-8 недель с выплатой стипендии.

3.9. Окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно) и полностью выполнившим установленные требования (успешно прошедшим итоговую аттестацию) предоставляется каникулы продолжительностью 6 недель по заявлению обучающегося.

3.10. Срок обучения в очной аспирантуре за счет средств бюджета может быть продлен приказом директора ИВМиМГ СО РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца в пределах средств стипендиального фонда.

3.11. В случае досрочного освоения основной образовательной программы подготовки аспиранта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, аспиранту присуждается ученая степень кандидата наук независимо от срока обучения в аспирантуре. В этом случае, аспирант отчисляется из аспирантуры со дня успешной защиты кандидатской диссертации.

#### **4. Требования, предъявляемые к соискателям ученой степени кандидата наук**

4.1. Соискателями могут быть лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

4.2. Соискатели прикрепляются к ИВМиМГ СО РАН для сдачи кандидатских экзаменов и(или) подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.3. Прикрепление соискателей для сдачи кандидатских экзаменов может проводиться на срок не более 6 месяцев и (или) для подготовки диссертации - на срок не более 3х лет.

4.5. Для прикрепления к ИВМиМГ СО РАН соискатель подает на имя директора института личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации и (или) сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки кадров в аспирантуре, в котором фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку персональных данных, закрепляется личной подписью прикрепляемого лица. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с действующей номенклатурой научных специальностей;
- б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
- в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо электронной почте), а также способ возврата документов.

4.6. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- копия документа, удостоверяющий личность прикрепляющегося лица;
- копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляемое лицо, и приложения к нему;
- подписанный прикрепляющимся лицом (на русском языке) список опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретение, полезные модели, промышленные образцы, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных топологий интегральных микросхем (при наличии).
- В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.5, и пунктом 4.6 в неполном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому лицу

4.6. Соискатели проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает директору института о своем согласии осуществлять научное руководство.

4.7. Директор института на основании результатов собеседования соискателя с предполагаемым научным руководителем издает приказ о прикреплении соискателя с указанием срока прикрепления и утверждением научного руководителя. В случае прикрепления соискателя только для сдачи кандидатских экзаменов научный руководитель не утверждается.

4.8. Соискатели сдают по месту прикрепления кандидатские экзамены по

истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

4.9. Соискатели, не выполняющие индивидуальный план работы, подлежат отчислению.

## **5. Требования, предъявляемые к научным руководителям аспирантов и соискателей**

5.1. Научный руководитель из числа научных сотрудников докторов наук утверждается директором ИВМиМГ СО РАН каждому аспиранту и соискателю.

5.2. В отдельных случаях по решению Ученого совета ИВМиМГ СО РАН к научному руководству могут привлекаться научные сотрудники кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие звание старшего научного сотрудника.

5.3. Аспирантам и соискателям, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

5.4. Научный руководитель контролирует выполнение аспирантом или соискателем утвержденного индивидуального плана.

5.5. Количество аспирантов и соискателей, прикрепляемых к одному научному руководителю, при наличии его согласия на руководство, определяется директором ИВМиМГ СО РАН.

5.6. Оплата труда научных руководителей производится в соответствии с действующими нормативными актами РФ (из расчета 50 часов на одного аспиранта в год и 25 часов на одного соискателя в год). Директор ИВМиМГ СО РАН имеет право устанавливать научным руководителям аспирантов и соискателей доплату за счет внебюджетных средств.

## **6. Кандидатские экзамены.**

6.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации аспирантов. Цель экзамена – установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени кандидата наук, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

6.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

6.3. Комиссия по приёму кандидатских экзаменов организуется под председательством директора или заместителя директора по научной работе ИВМиМГ СО РАН. Члены комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных, научно-педагогических кадров. Сроки приёма экзаменов устанавливаются в период промежуточной аттестации аспирантов (летней, зимней сессии). В случае представления диссертационной

работы в Диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне установленных сроков.

6.4. Комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в её заседании участвуют не менее 3х специалистов имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

6.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3х специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

6.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2х специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (аспирант, соискатель), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата наук или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

6.7. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приёма экзамена в течение года.

6.8. На каждого соискателя учёной степени кандидата наук заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билета и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

6.9. Уровень знаний соискателя учёной степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.10. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указывается шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которой сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия- уровень профессионального образования и квалификации) каждого члена экзаменационной комиссии.

6.11. Сдача кандидатского экзамена подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой по форме, утвержденной организацией.

6.12. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ИВМиМГ СО РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.

6.13. В случае неявки соискателя ученой степени кандидата наук на

кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен директором ИВМиМГ СО РАН к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии (промежуточной аттестации аспирантов).

6.14. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии (промежуточной аттестации аспирантов) не допускается.

6.15. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет директор ИВМиМГ СО РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

## 7. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Адрес местонахождения Аспирантуры:

Россия, 630090, г. Новосибирск, проспект Академика

Лаврентьева, д. 6

Телефон: (383) 330-63-40

e-mail: [aspirantura@sscc.ru](mailto:aspirantura@sscc.ru)

Согласовано:  
Заместитель директора по научной работе

А.В. Пененко