

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 1</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

У Т В Е Р Ж Д А Ю:

Директор ИВМиМГ СО РАН

\_\_\_\_\_ М.А. Марченко

\_\_\_\_\_ 2020 г.

М. П.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

**Положение о системе управления**  
**охраной труда**

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 2</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

**1. Разработано**

Ведущим специалистом по охране труда  
 \_\_\_\_\_ / Герцог М.В. / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(дата)*

**2. Согласовано**

Председателем профсоюзного комитета  
 \_\_\_\_\_ / Каргин Б.А. / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(дата)*

(выписка из протокола заседания профкома  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

**3. Введено в действие**

Приказом директора ИВМиМГСО РАН  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**4. Издание**

1  
 \_\_\_\_\_  
*(номер издания с номером(ами) внесенного(ых) изменения(й))*

**5. Листов**

10  
 \_\_\_\_\_  
*(общее количество листов в документе)*

**6. Приняты изменения**

№ \_\_\_\_\_  
*(номер изменения, номер и дата приказа)*

№ \_\_\_\_\_  
*(номер изменения, номер и дата приказа)*

№ \_\_\_\_\_  
*(номер изменения, номер и дата приказа)*

<b>Актуализировано</b>		
<b>Дата</b>	<b>ФИО</b>	<b>Подпись</b>

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 3</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

### СОДЕРЖАНИЕ:

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела, приложения и т.д.</b>	<b>Лист</b>
1	Общие положения	4
2	Политика в области охраны труда	5
3	Цели и задачи в области охраны труда	6
4	Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)	9
5	Документированные процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда	10
6	Планирование мероприятий по реализации процедур	10
7	Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур	11
8	Планирование улучшений функционирования СУОТ	11
9	Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания	12
10	Управление документами СУОТ	12
11	ПРИЛОЖЕНИЕ №1 Перечень нормативных актов, применяемых в процессе управления охраной труда в ИВМиМГ СО РАН	13

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 4
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
Код документа: ПОТ - 02.006	Издание: 1

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О системе управления охраной труда (СУОТ)» разработано на основании требований статьи 212 Трудового кодекса РФ, с применением ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования" и в соответствии с Типовым Положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н.

1.2. Положение является практическим инструментом в осуществлении непрерывного совершенствования деятельности по безопасности и гигиене труда ИВМиМГ СО РАН.

1.3. Действие системы управления охраной труда (далее по тексту - СУОТ) распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях ИВМиМГ СО РАН.

1.4. Требования СУОТ обязательны для всех работников ИВМиМГ СО РАН и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Института.

1.3. Внедрение и соблюдение СУОТ обеспечивают руководители всех уровней и работники Института.

1.4. Управление охраной труда включает в себя функции по подготовке, принятию и реализации управленческих решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, медицинских и социальных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, сохранение работоспособности, здоровья и жизни работников Института в процессе труда.

1.4.1. Цель внедрения СУОТ - обеспечение безопасных условий труда для работников на всех стадиях трудового процесса; условий, при которых обеспечивается не только своевременное устранение каких-либо нарушений норм по охране труда, но и предупреждение возможности их возникновения.

1.5. Основные элементы СУОТ - политика, организация работ по охране труда, планирование и применение мероприятий по реализации процедур контроль выполнения процессов, непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ.



<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 5
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
Код документа: ПОТ - 02.006	Издание: 1

## **2. Политика в области охраны труда**

2.1. Политика в области охраны труда является публичной документированной декларацией администрации Института о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств. Политика в области охраны труда является частью Положения о СУОТ, размещается на официальном сайте Института в сети Интернет и на информационных стендах охраны труда в доступных для ознакомления местах.

2.2. Политикой в области охраны труда ИВМиМГ СО РАН является обеспечение безопасных условий труда работников в процессе их трудовой деятельности, профилактика производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.3. Основные направления Политики:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности;

- соблюдение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, требований нормативных документов ИВМиМГ СО РАН по охране труда, а также выполнение коллективных договоров и программ улучшения условий и охраны труда;

- обеспечение безаварийной работы объектов ИВМиМГ СО РАН, предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний при выполнении трудовых обязанностей;

- улучшение условий труда на основе реализации мероприятий по снижению уровня профессиональных рисков, анализа их эффективности;

- повышение персональной ответственности каждого работника за соблюдение требований охраны труда;

- непрерывное совершенствование системы управления охраной труда.

2.4. По основным направлениям политики в области охраны труда в соответствии с выявленными опасностями и рисками, результатами анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также изменяющимися потребностями и приоритетами для определенного периода времени определяются задачи.

2.5. Основные направления политики ИВМиМГ СО РАН в области охраны труда периодически анализируются и корректируются, оформляются документально и доводятся до сведения всех работников в виде раздела "Охрана труда" в коллективных договорах и соглашениях, заключаемых на определенный период времени, а также количественно отражаются в программах и планах мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

2.6. Руководство Института в лице директора принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, планирования и финансирования мероприятий по их достижению, обязуется уважать названные ценности и призывает к этому всех работников.

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 6
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	Издание: 1

### **3. Цели и задачи в области охраны труда**

3.1. Основными целями СУОТ являются:

- повышение эффективности управления охраной труда;
- создание безопасных и благоприятных условий труда;
- предупреждение и сокращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- привлечение к участию в управлении охраной труда работников и их представителей;
- формирование корпоративной культуры охраны труда и пропаганда здорового образа жизни.

3.2 Основными задачами СУОТ являются:

3.2.1. Обеспечение безопасности технологических процессов, достигается следующими мероприятиями:

- наличием технологической документации на выполняемые работы;
- обеспечением соответствия технологических документов требованиям технических регламентов, национальных стандартов, правил и норм по охране труда;
- оценкой безопасности технологических процессов, приведением их в соответствие с требованиями безопасности;
- соблюдением работниками технологических процессов;
- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями правил и норм по охране труда;
- обеспечением контроля параметров (предельно-допустимых уровней и концентраций) опасных и вредных производственных факторов.

3.2.2. Обеспечение безопасной эксплуатации производственного оборудования и применяемой техники, достигается следующими мероприятиями:

- соответствием производственного оборудования, применяемой техники, а также технической документации требованиям технических регламентов, национальных стандартов и других нормативных документов;
- проведением технического освидетельствования и испытаний эксплуатируемого производственного оборудования;
- техническим обслуживанием производственного оборудования и применяемой техники, выполнением текущих, капитальных, плановых и других видов ремонтов в установленные сроки;
- заменой и модернизацией морально устаревшего и физически изношенного производственного оборудования и техники, не обеспечивающих безопасных условий труда.

3.2.3. Обеспечение безопасной эксплуатации зданий, строений, сооружений и инфраструктуры, достигается следующими мероприятиями:

- соответствием проектируемых, строящихся, реконструируемых и эксплуатируемых зданий, строений, сооружений и других элементов инфраструктуры требованиям технических регламентов, строительных, санитарных, пожарных норм и правил, национальных стандартов и других нормативных документов;

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 7
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	Издание: 1

- содержанием зданий, строений, сооружений и других элементов инфраструктуры в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;

- проведением плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений и сооружений в установленные сроки;

- проведением регулярных осмотров, проверок и обследований элементов инфраструктуры с целью выявления и устранения факторов, опасных для их эксплуатации.

3.2.4. Улучшение условий труда работников, достигается следующими мероприятиями:

- специальной оценкой рабочих мест по условиям труда, выявлением опасностей, оценкой рисков и проведением мероприятий по улучшению условий и охраны труда в соответствии с нормативными документами;

- периодическим контролем параметров опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и устранением причин их возникновения;

- сокращением применения материалов и веществ, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов;

- содержанием в исправном состоянии средств коллективной защиты от опасных и вредных производственных факторов;

- контролем за соблюдением оптимальных режимов рабочего времени и времени отдыха работников.

3.2.5. Обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), достигается следующими мероприятиями:

- определением фактической потребности в СИЗ;

- своевременным составлением заявок, оформлением документов и приобретением необходимых СИЗ;

- организацией приемки, а также проверкой, маркировкой и испытанием СИЗ;

- организацией хранения и выдачи СИЗ;

- подбором СИЗ, соответствующих условиям труда.

3.2.6. Обеспечение санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников, достигается следующими мероприятиями:

- строительством, реконструкцией и ремонтом санитарно-бытовых помещений (гардеробных, умывальных, помещений для приема пищи, обогрева, оказания медицинской помощи и других помещений);

- оборудованием санитарно-бытовых и других помещений необходимыми устройствами и инвентарем по установленным нормам;

- контролем за организацией и проведением обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников.

3.2.7. Обучение работников по охране труда, достигается следующими мероприятиями:

- проведением вводных инструктажей с работниками, принимаемыми на работу;

- проведением с работниками первичных инструктажей на рабочем месте, повторных, внеплановых и целевых инструктажей;

- обучением по охране труда руководителей подразделений, ответственных за вопросы охраны труда, специалистов по охране труда, членов комитетов (комиссий) по

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 8</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комиссий по проверке знаний требований охраны труда и других специалистов, осуществляющих руководство и контроль за проведением работ в обучающих организациях;

- обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда у специалистов и работников подразделений ИВМиМГ СО РАН - в самом Институте, имеющейся комиссией по проверке знаний;

- обучением и проверкой знаний работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте;

- изучением правил пожарной безопасности, проведением противопожарных и противоаварийных тренировок для отдельных категорий работников;

- обучением работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим;

- организацией и оборудованием кабинетов, уголков и стендов по охране труда;

- приобретением обучающих видеофильмов, мультимедийных обучающих программ, журналов и методической литературы по вопросам охраны труда;

- приобретением плакатов, учебных макетов и тренажеров.

3.2.8. Информационное обеспечение в области охраны труда, достигается следующими мероприятиями:

- передачей, сбором и обменом информацией между соответствующими уровнями управления и подразделениями ИВМиМГ СО РАН;

- своевременным доведением до сведения работников законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, вновь разработанных документов ИВМиМГ СО РАН по охране труда и внесенных в них изменений;

- приобретением в необходимом количестве нормативных документов по охране труда;

- проведением лекций, бесед, семинаров и конференций по охране труда;

- регулярным оформлением и обновлением стендов и приобретением плакатов, видеофильмов, необходимой литературы и учебных пособий по охране труда;

- изучением и распространением отечественного и зарубежного передового опыта по охране труда;

- предоставлением необходимой информации федеральным органам исполнительной власти, в том числе, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности;

- размещением информации по вопросам охраны труда в сети Интернет на официальном сайте Института.

3.3. Основные цели в области охраны труда отражены в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, направленных на достижение этих целей (раздел 5 настоящего Положения).



<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 9
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
Код документа: ПОТ - 02.006	Издание: 1

#### **4. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя)**

4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами с использованием уровней управления определены в Положении о распределении обязанностей в сфере охраны труда ПОТ – 02.003.

4.2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется с использованием уровней управления.

4.3. В качестве уровней управления в Институте рассмотрены:

- уровень директора (работодателя в целом);
- уровень заместителей директоров по направлениям (совокупности нескольких структурных подразделений);
- уровень руководителей структурных подразделений (служб);
- уровень работников.

4.4. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц работодателя устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника.

4.5. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса РФ каждый работник обязан:

- Соблюдать требования охраны труда.
- Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Приступать к выполнению своих обязанностей допускается только при положительном заключении медицинской комиссии.

4.3. Ответственность за невыполнение требований по охране труда - работники Института несут ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации за невыполнение должностных обязанностей по охране труда, если это привело или могло привести к несчастным случаям, заболеваниям, авариям, пожарам, материальному ущербу.

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 10</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

## **5. Документированные процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда**

- 5.1. Процедура подготовки работников по охране труда - ПрОТ - 03.001.
- 5.2. Процедура организации и проведения оценки условий - ПрОТ - 03.002.
- 5.3. Процедура управления профессиональными рисками - ПрОТ - 03.003.
- 5.4. Процедура организации и проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников - ПрОТ - 03.004.
- 5.5. Процедура информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков - ПрОТ - 03.005.
- 5.6. Процедура обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников - ПрОТ - 03.006.
- 5.7. Процедура обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами - ПрОТ - 03.007.
- 5.8. Процедура обеспечения безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией - ПрОТ - 03.008.

Процедуры разрабатываются с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета ИВМиМГ СО РАН, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Института.

## **6. Планирование мероприятий по реализации процедур**

6.1. Планирования мероприятий по реализации установленных в Институте процедур (далее - План), их актуализация, корректировка осуществляется по итогам проведенного анализа состояния условий и охраны труда в соответствии с Положением о планировании улучшений функционирования СУОТ (ПОТ - 02.007).

6.2. Программное планирование осуществляется путем разработки Плана мероприятий по улучшению условий труда в ИВМиМГ СО РАН. План разрабатывается с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 01.02.2012 № 181.

6.3. В Плане мероприятий по улучшению условий труда указываются сроки их исполнения, исполнители и устраняемые вредные и (или) опасные производственные факторы по конкретным рабочим местам.

6.4. План разрабатывается комитетом по охране труда совместно с ведущим специалистом по охране труда в сроки, обеспечивающие процесс бюджетного планирования.

6.5. Соглашение по охране труда (раздел Коллективного договора) разрабатывается в рамках социального партнерства с учетом требований ТК РФ.

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 11</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

## **7. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

7.1. Постоянный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах является одним из средств по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, отравлений, и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм охраны труда с принятием необходимых мер по их устранению.

7.2. Проведение регулярных проверок предполагает:

- оперативный контроль;
- целевые проверки;
- внеплановые проверки;
- комплексные проверки.

7.3. Оперативный контроль проводится ежедневно руководителем структурного подразделения.

7.4. Целевые проверки проводятся ведущим специалистом по охране труда с участием уполномоченного по охране труда от трудового коллектива, членов комиссии по охране труда Института. Проверки проводятся в соответствии с утвержденным графиком. Результаты проверок оформляются в виде акта-предписания с указанием выявленных нарушений и несоответствий, сроками устранения и назначением лиц, ответственных за устранение выявленных нарушений.

7.5. Внеплановые проверки проводятся вне графика целевых и комплексных проверок. Результаты внеплановых проверок оформляются при необходимости соответствующими актами.

7.6. В случае выявления грубых нарушений ведущий специалист по охране труда готовит проект приказа о результатах проведенной проверки с определением степени вины нарушителей и разработкой мероприятий по выявленным замечаниям, определением ответственных за выполнение выявленных недостатков в установленные сроки.

7.7. По результатам проведенной работы по контролю системы управления охраной труда ведущим специалистом по охране труда 1 раз в год оформляется и представляется директору Института справка о состоянии охраны труда.

7.8. Все виды проверок и обследований должны проводиться с одновременным оказанием практической помощи в организации работ по созданию безопасных условий труда.

7.9. В конце года проводится общее собрание трудового коллектива по результатам работы за год, где подводятся итоги, дается оценка проведенной работе по охране труда, информируются работники об условиях и охране труда на рабочих местах.

## **8. Планирование улучшений функционирования СУОТ**

8.1. Планирование улучшений функционирования СУОТ проводится по итогам проведенного Анализа улучшений функционирования СУОТ (в соответствии с Положением о планировании улучшений функционирования СУОТ (ПОТ - 02.007).

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 12
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
Код документа: ПОТ - 02.006	Издание: 1

## **9. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания**

9.1. Расследования возникновения и первопричин инцидентов несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве направлены на выявление любых недостатков в системе управления охраной труда и должны быть документально оформлены.

9.2. Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен ст.ст. 227-231 ТК РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденный постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73.

9.3. Результаты расследований доводят до сведения комиссии по охране труда для формулирования соответствующих рекомендаций.

9.4. Результаты расследований и рекомендации комиссии по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

9.5. Порядок реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания определяется Положением о расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний (ПОТ – 02.008).

## **10. Управление документами СУОТ**

10.1. С целью организации управления документами СУОТ приказами директора Института устанавливаются (определяются) формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между структурными подразделениями работодателя, обеспечивающие функционирование СУОТ.

10.2. При этом в приказах директора Института определяются лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, на каждом уровне управления.

10.3. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы СУОТ, включая:

а) акты и иные записи данных, в том числе журналы регистрации, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	Лист: 13
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	Листов: 14
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	Издание: 1

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Перечень нормативных актов,  
применяемых в процессе управления охраной труда в ИВМиМГ СО РАН**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ с изменениями и дополнениями).
2. Постановление Минтруда России от 8 февраля 2000 г. № 14 «Об утверждении Рекомендаций по Института работы службы охраны труда в Института».
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 162 «Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».
5. Приказ Минтруда и социального развития РФ от 10 декабря 2012 г. № 580н «Об утверждении правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами».
6. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 695 (ред. от 25.03.2013) "О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности".
7. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».
8. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».
9. Постановление Минтруда России от 17 декабря 2002 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».
10. Единые тарифно-квалификационные справочники работ и профессий.
11. Квалификационный справочник должностей служащих.
12. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании». Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 019/2011 "О безопасности средств индивидуальной защиты».

<b>ИВМиМГ СО РАН</b>	<b>Лист: 14</b>
<b>ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА</b>	<b>Листов: 14</b>
<b>Код документа: ПОТ - 02.006</b>	<b>Издание: 1</b>

13. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты».

14. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 17.12. 2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».

15. Постановление Минтруда России от 24 октября 2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве» и «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

16. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 24 февраля 2005 г. N 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве».

17. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».

18. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 1 марта 2012 г. N 181н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков».

19. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ с изменениями и дополнениями.

20. Федеральный закон № 426-ФЗ от 28 декабря 2013 года «О специальной оценке условий труда».

21. Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99.

22. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы».

23. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий». Утв. Постановлением Министерства здравоохранения РФ, Главным государственным санитарным врачом РФ № 18 от 13 июля 2001 г.

24. Приказ Минэнерго РФ от 13 января 2003 г. № 6 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей".